

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ №4

Рассмотрен на заседании
педагогического совета
Протокол «№6 от 15.04.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ПЛ №4

Б.А.Цопанова

ОТЧЁТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

«Профессиональный лицей №4»

Владикавказ

2019 г.

Содержание

Введение

- 1. Обеспечение образовательной деятельности**
 - 2. Система управления образовательным учреждением**
 - 3. Структура подготовки рабочих кадров**
 - 3.1. Реализация образовательных программ**
 - 3.2. Численность обучающихся**
 - 3.3. Выполнение контрольных цифр приема**
 - 3.4. Движение контингента обучающихся**
 - 3.5. Выпуск**
 - 4. Содержание подготовки**
 - 5. Организация учебного процесса**
 - 6. Качество подготовки обучающихся**
 - 6.1. Уровень подготовки (освоение обучающимися программного материала)**
 - 6.2. Организация и качество производственного обучения**
 - 6.3. Итоговая государственная аттестации**
 - 7. Востребованность выпускников**
 - 8. Качество кадрового обеспечения**
 - 9. Библиотечно-информационное и учебно-методическое обеспечение**
 - 10. Информатизация учебного процесса**
 - 11. Научно-методическое обеспечение**
 - 12. Исследовательская деятельность со студентами**
 - 13. Воспитательная работа, социальная поддержка обучающихся**
 - 14. Материально-техническая база**
 - 15. Внутренняя система оценки качества образования**
- Показатели деятельности ГБПОУ «Профессиональный лицей №4»**
- Заключительные выводы**

Введение

Основание для самообследования:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи);
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (п. 3 и 8);
- Постановлением правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года N 1218 О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462,
- Положение о самообследовании ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» .

Цель самообследования- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ «Профессиональный лицей №4», далее ПЛ №4, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в ПЛ №4; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления ПЛ №4, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ПЛ №4, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации.

ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности.

Предмет деятельности ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» - реализация конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования в интересах человека, семьи, общества и государства; оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования.

Цель деятельности ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» - подготовка квалифицированных рабочих, служащих по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Миссия ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» заключается в организации

удовлетворения образовательных потребностей гражданина в получении качественного профессионального образования на основе инновационных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

Задачи ГБПОУ «Профессиональный лицей №4»:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего общего образования, среднего профессионального образования;

удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

- формирование у обучающихся стойкого профессионального умения самообразования, потребности к продолжению образования в течение всей жизни;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, ответственности, уважения к правам и свободам личности, любви к Родине, семье, природе, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека;

сохранение и приумножение духовно-нравственных и культурных ценностей общества.

Основными видами деятельности ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» являются:

- 1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- 2) программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих;

- 3) реализация дополнительных образовательных программ.

1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» является бюджетной некоммерческой организацией. Собственником имущества ПЛ №4 является субъект Российской Федерации – Республика Северная Осетия - Алания. Органами, осуществляющими полномочия собственника имущества ПЛ №4 является Министерство имущественных и земельных отношений Республика Северная Осетия – Алания. Учредителем ПЛ №4 является Министерство образования и науки РСО-Алания.

ПЛ №4 имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банке и гербовую печать с наименованием.

Код ОКПО – 02528745

Код местонахождения по ОКТМО - 90701000001

Код деятельности по ОКВЭД – 85.21

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 1501008355

Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц - 1021500581288

Образовательную деятельность ПЛ №4 осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормами международного права, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Образовательная деятельность в образовательном учреждении ведется на основании следующих нормативно-правовых документов:

а) Лицензии на осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования, регистрационный № 2246 Серия 15 Л 01 № 0001162, выданной Министерством Образования и науки РСО-Алания 14.12.2015 г.

б) свидетельства о государственной аккредитации, выданного Министерством Образования и науки РСО-Алания 20 июня 2013 года (регистрационный номер 1013 серия 15А01 №0000159);

в) свидетельства о постановке на налоговый учет в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации от 13.02.1996 года, серия 15 № 001008285, ИНН 1501008355 ;

г) свидетельства Федеральной налоговой службы о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 15 № 001093846

от 30 ноября 2002 года, ОГРН 1021500581288;

д) Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональный лицей №4» от 25.10.2013 № 745;

Е) Имеется санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности № 15.01.09.000.М.000008.01.14 от 24.01.2014 г., выданное на основании экспертного заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Северная Осетия - Алания , а также заключение о соответствии объекта защиты требований пожарной безопасности от 17 марта 2014 г.

В ПЛ №4 разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность ПЛ №4. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования и размещены на официальном сайте ПЛ №4 lic4.mwport.ru .

При принятии новых или внесении изменений в уже действующие законодательные (иные нормативно-правовые) акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации ПЛ №4. Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

Выводы:

ПЛ №4 осуществляет свою деятельность в соответствии действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-правовым актам Республики Северная Осетия-Алания, локальными нормативными актами. Имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных нормативов.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление ПЛ №4 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом №273ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с Уставом ПЛ №4 и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом ПЛ №4 является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью ПЛ №4. Директор ПЛ №4 в соответствии с

законодательством действует без доверенности от имени лица. Представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами ПЛ №4, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся. Распределяет обязанности между своими заместителями, утверждает штатное расписание ПЛ №4, локальные нормативные акты, поощряет работников ПЛ №4, привлекает работников ПЛ №4 к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, компетенция органов управления ПЛ №4, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» в соответствии с законодательством.

Органами управления колледжем являются:

- ☐ директор ПЛ №4;
- ☐ совет лица – выборный представительный орган;
- ☐ педагогический совет.

колледжа. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ПЛ №4.

Компетенция заместителей директора ПЛ №4 устанавливается директором лица.

На общем собрании руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся избирается Совет лица и его председатель. Состав Совета лица, его председатель утверждаются приказом директора.

К компетенции Совета лица относятся:

- ☐ рассмотрение предложений по изменению и дополнению устава ПЛ №4;
- ☐ определение основных направлений деятельности ПЛ №4;
- ☐ содействие деятельности Педагогического Совета;
- ☐ рассмотрение локальных актов ПЛ №4;
- ☐ координация в ПЛ №4 деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;
- ☐ организация работы по выполнению решений Общего собрания
- ☐ руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся.

Заседания Совета лица созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения Совета лица принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей его состава и, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Совет лица осуществляет деятельность в соответствии с «Положением о Совете лица».

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, в колледже создан Педагогический Совет. Его членами являются административно-управленческий персонал и все педагогические работники ПЛ №4. Председателем Педагогического Совета является директор. Для ведения документации Педагогического Совета директором назначается секретарь Педагогического Совета.

Педагогический Совет ПЛ №4 организует и проводит свою работу по плану, ежегодно утверждаемому директором ПЛ №4, не позднее 1 сентября текущего года. Заседание Педагогического Совета собирается не реже одного раза в квартал. К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования:

- ☐ объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- ☐ теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной

работы;

☐ контроля образовательного процесса.

Педагогический Совет ПЛ №4 проводит работу в соответствии с «Положением о педагогическом Совете», утвержденном директором ПЛ №4.

В целом структура ПЛ №4 включает:

Органы общественного управления:

☐ Совет Лицея

☐ Педагогический совет

☐ Семь предметных комиссии

Административно-управленческий персонал:

☐ Директор

☐ Заместитель директора по учебной работе

☐ Заместитель директора по учебно-производственной работе

☐ Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

☐ Старший мастер

☐ Заведующий учебно-производственными мастерскими

☐ Главный бухгалтер

Структурные подразделения:

☐ Студенческое самоуправление

☐ Научное студенческое общество

☐ тринадцать учебных кабинетов и лабораторий

☐ восемь учебно-производственных мастерских

☐ Методический кабинет

☐ Учебная часть

☐ Библиотека

☐ Бухгалтерия

☐ Административно-хозяйственная часть

☐ Столовая

☐ Медицинский кабинет

☐ Архив

☐ Костюмерная

Педагогические работники

Учебно-вспомогательный персонал

Младший обслуживающий персонал

Деятельность ПЛ №4 комплексно представлена в Перспективном плане работы ПЛ №4 на год, планах на каждый месяц, в которых отражается вся иерархия рассмотрения вопросов, перспектив деятельности.

План работы ПЛ №4 на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения.

Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, совершенствование учебно-материальной базы, внебюджетная деятельность, внутрилицейный контроль. Существует

система контроля исполнения принятых решений.

Информация о деятельности и управлении ПЛ №4, организационной структуре общественного управления лицеем представлена на сайте учреждения.

Выводы:

Структура системы управления ПЛ №4 определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС.

Организация системы управления ПЛ №4 соответствует уставным требованиям.

Структура ПЛ №4 соответствует требованиям действующего законодательства.

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ КАДРОВ

ПЛ №4 определяет объем и структуру подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и учетом потребностей региона. Структура подготовки в ПЛ №4 строится на базе основного общего образования, с получением среднего общего образования по очной форме обучения и среднего общего образования по очной форме обучения.

3.1. Реализуемые образовательные программы

Образовательная деятельность ПЛ №4 имеет следующую структуру:

☐ Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

☐ Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, профессионального обучения.

В соответствии с лицензией (рег. №246 от 14.12.15 г.), ПЛ №4 дано право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования по профессиям:

29.01.07 Портной;

29.01.05 Закройщик;

по дополнительным образовательным программам профессионального обучения:

16909 Портной (пошив и ремонт одежды);

11583 Вязальщица трикотажных изделий, полотна (вручную или на специальных приспособлениях);

15398 Обувщик по ремонту обуви;

19601 Швея

По дополнительным образовательным программам для детей и взрослых:

Эстрадный вокал, Театр моды «BELLE», Вязания, Изготовления национальной куклы, Стрельбы, Настольного тенниса, Туризма.

Перечень реализуемых образовательных программ представлен в таблице №1.

3.1 ПЕРЕЧЕНЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ФГОС СПО

№ п/п	Наименование образовательной программы	Форма обучения	Срок обучения	База подготовки	Действующий ФГОС		
					Дата и номер приказа Министерства образования и науки РФ	Дата и номер регистрации в Министерстве юстиции РФ	Начало действия
1.	29.01.05. Закройщик	очная	10 мес	Среднее общее образование	02.08.2013 №773	20.08. 2013 №29717	С 01.09. 2013
2.	29.01.05. Закройщик	очная	2г.10 мес.	Основное общее образование	02.08.2013 №773	20.08. 2013 №29717	С 01.09. 2013
3.	29.01.07 Портной	очная	10 мес.		02.08.2013 №770	20.08. 2013 №29655	С 01.09. 2013

Обучение в Л №4 финансируется как за счет средств республиканского бюджета, так и по договорам с физическими и юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2 ЧИСЛЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;
- ежегодными данными, представляемыми ПЛ №4 в форме СПО-1 федерального статистического наблюдения.

Контингент обучающихся представлен в таблице №2.

Таблица №2

Профессия	Код	База подготовки	План приёма			Принято по факту			Число обучающихся на всех курсах		
			2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
Закройщик	29.01.05	ООО	50	50	50	50	50	50	149	155	180
Закройщик	29.01.05	СОО	50	25	25	50	25	25	100	98	75
Портной	29.01.07	СОО	40	25	25	40	25	25	39	25	25

По очной форме обучения все студенты обучаются за счет средств республиканского бюджета.

3.3.ВЫПОЛНЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ ЦИФР ПРИЕМА

Прием абитуриентов в ПЛ №4 осуществлялся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4, статья 111); Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 года № 36 (с изменениями на 11.12.2015г), Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»; Лицензией, Свидетельством об аккредитации, Уставом ПЛ №4, правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Профессиональный лицей №4». Формирование плана приема в ПЛ №4 осуществляется, прежде всего, с учетом потребностей республики. Ежегодно ПЛ №4 участвует в конкурсе на размещение государственного заказа по подготовке квалифицированных рабочих, служащих за счет средств республиканского бюджета, результаты которого отражаются в контрольных цифрах приема (КЦП) на каждый учебный год, утверждаемых приказом Министерства образования и науки РСО-Алания. Предложения по контрольным цифрам приема формируются ПЛ №4 в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей республики в рабочих кадрах определенного профиля. ПЛ №4 может осуществлять прием граждан на обучение сверх установленных заданий (контрольных цифр) на основе договоров об оказании платных образовательных услуг. С каждым годом возрастает количество учащихся школ, желающих посетить мероприятия, проводимые в ПЛ №4, что свидетельствует о его высоком рейтинге в городе. В ПЛ №4 сложилась эффективная система профориентационной работы, включающая разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов. Данная работа ведется в течение всего учебного года по следующим направлениям:

- взаимоотношения с муниципальными образовательными учреждениями общего образования;
- сотрудничество с предприятиями и организациями;
- страниц ы ПЛ №4 в социальных сетях;
- сотрудничество со СМИ.

Важным элементом профориентационной работы является грамотное информирование абитуриентов. С этой целью определены следующие направления работы:

- размещение информации на сайте ПЛ №4 в разделе «Абитуриенту»;
- в тематических справочниках «Абитуриент» и «Куда пойти учиться» в периодических изданиях города;
- проведение Дней открытых дверей;
- размещение материалов на информационных стендах в ПЛ №4;
- приглашение школьников на мероприятия в ПЛ №4;
- информирование преподавателями школьников;
- подготовка буклета о ПЛ №4;

- посещение родительских собраний, проводимых в школах с родителями выпускников. С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям, заместителем по учебно-производственной работе ежегодно разрабатывается план по профориентации, где указываются мероприятия, ответственные за исполнение.

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией ПЛ №4. Правила приема ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. Имеются приказы об организации приемной и апелляционной комиссий. Ведутся протоколы заседаний приемной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении абитуриентов на обучение, оформляется поименная книга обучающихся. Члены приемной комиссии знакомят абитуриентов, родителей и лиц, их заменяющих, с Уставом учебного заведения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, учебными планами, результатами трудоустройства выпускников.

Прием абитуриентов в ПЛ №4 проводится на основании поданного заявления и документа об образовании на общедоступной основе в соответствии с контрольными цифрами приема.

Прием на обучение с полным

возмещением затрат осуществляется при условии выполнения установленных контрольных цифр приема на текущий год на основании личных заявлений абитуриентов.

Работа приемной комиссии завершается отчетом на заседании педагогического совета.

3.4. ДВИЖЕНИЕ КОНТИНГЕНТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица №3

Причины Отчислений	2016	2017	2018
Отчислено, всего:	15	15	18
в том числе:			
Переход в другое учебное заведение	1	1	2
По собственному желанию	12	14	15
Неуспеваемость и пропуски занятий без уважительных причин	2	0	0
Как не приступившего к занятиям к началу учебного года по неуважительным причинам в теч.месяца	0	0	1
Процент выбытия студентов	5,2	5,3	6,4

В целях сохранения контингента, обучающихся проводится работа по адаптации и сплоченности групп нового набора, где значительная роль принадлежит классным руководителям учебных групп и мастерам п/о. Положительное влияние на качество знаний, обучающихся оказывают дополнительные занятия и консультации, проводимые

преподавателями.

3.5. ВЫПУСК

Профессия	Код	База подготовки	План выпуска			Выпущено по факту		
			2016	2017	2018	2016	2017	2018
Закройщик	29.01.05	ООО	50	50	25	50	50	17
Закройщик	29.01.05	СОО	50	25	50	50	25	47
Портной	29.01.07	СОО	40	25	25	40	25	23

Выводы:

Структура подготовки специалистов соответствует лицензионным требованиям.

Объем подготовки специалистов в колледже осуществляется в соответствии с потребностями регионального рынка труда на основании утвержденных контрольных цифр приёма.

В отчетном периоде контрольные цифра приёма по профессиям среднего профессионального образования по очной форме обучения ежегодно выполнялись на 100%.

Педагогическому коллективу необходимо систематически выполнять комплекс мероприятий по сохранению контингента студентов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ

Обучение проводится по профессиональным образовательным программам, разработанным в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям (ППКРС), реализуемым в ПЛ №4, которые прошли процедуру согласования с работодателями, независимую экспертизу профессионального сообщества, обсуждены на заседании педагогического совета и утверждены директором ПЛ №4. ППКРС ежегодно обновляются.

По каждой профессиональной образовательной программе разработаны учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, производственных практик, а также оценочные и методические материалы.

Учебные планы по каждой основной профессиональной образовательной программе разработаны на основе федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям среднего профессионального образования, а также на основании приказа Минобрнауки России №464 от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа Минобрнауки России №291 от 18.04.2013г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные

профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Все учебные планы согласованы с работодателями и имеют положительные заключения на соответствие требованиям ФГОС СПО, программа профессионального модуля ПМ.04 Пошив изделий по индивидуальным заказам выданные Экспертным советом Агентства образовательных инициатив. Структура учебных планов соответствует структуре согласно письму Минобрнауки России от 20.10.2010 №12-696«О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО. Структура ППКРС на базе основного общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный;
- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный;

и разделы:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общеобразовательный цикл ППКРС сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1578).

Образовательные программы среднего общего образования реализуются в пределах ППКРС с учетом профиля получаемого образования.

Изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППКРС осуществляется в течение полутора лет обучения.

Нормативный срок освоения ППКРС по профессии среднего профессионального образования обучающихся на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев. Его предусмотрено

распределить следующим образом:

- на изучение базовых учебных дисциплин 1299 часов,
- профильных учебных дисциплин 573 часа,
- предлагаемые образовательной организацией 180 часов.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю профессии). При формировании ППКРС объем времени, отведенный на вариативную часть циклов, распределен на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности ПЛ №4.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов в учебных планах не превышает 54 часов в неделю, включая все виды учебной работы. Аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю. Объем практической подготовки составляет 50% - 60% от общего учебного времени. По каждой дисциплине или междисциплинарному курсу предусмотрена самостоятельная работа студентов. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов не более 10 (не включается в это зачет по физкультуре). Анализ содержания учебных планов представлен в таблице №4

Таблица № 4

АНАЛИЗ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

Показатели	Соответствие требованиям ФГОС СПО, соответствует/ не соответствует
Квалификация выпускников	Соответствует
Срок освоения ППКРС	Соответствует
Структура учебного плана, в том числе по разделам, объему часов каждого раздела, последовательности дисциплин каждого цикла и профессиональных модулей обязательной части	Соответствует
Соотношение обязательной и вариативной части	Соответствует
Максимальный объем самостоятельной работы студентов	Соответствует
Объем часов консультаций	Соответствует
Формы промежуточной аттестации	Соответствует
Объем каникулярного времени	Соответствует
Вид и продолжительность государственной итоговой аттестации	Соответствует

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с требованиями ФГОС и рекомендациями ФГУ ФИРО, рассмотрены на заседаниях предметных комиссий и утверждены директором. Объемы максимальной учебной нагрузки, самостоятельной работы, аудиторных занятий соответствуют учебному плану. Рабочие программы профессиональных модулей и практик согласованы с работодателями.

В соответствии с рабочими программами составлены перспективно-тематические планы, которые рассмотрены предметными комиссиями и утверждены директором ПЛ №4.

Вывод:

Содержание основных образовательных профессиональных программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС СПО. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу ПЛ №4 оборудованием.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация образовательной деятельности в ПЛ №4 осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464 и другими действующими нормативно-

правовыми актами в области образования, Уставом ПЛ №4 и локальными актами. Основой организации учебного процесса является системный подход, предполагающий последовательное изучение дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в ПЛ №4, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей. Учебный процесс в ПЛ №4 строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. Планирование учебного процесса базируется на исходных данных:

- сводных данных по бюджету времени (в неделях) профессии;
- тематических планов дисциплин, профессиональных модулей;
- аудиторном бюджете времени и его распределении.

Учебный процесс в ПЛ №4 организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному и утвержденному директором ПЛ №4 расписанию;
- расписание учебных занятий в ПЛ №4 разрабатывается на каждый семестр не позднее, чем за две недели до начала занятий и строится с учетом санитарно-гигиенических норм; в расписании указываются полное название дисциплин в соответствии с учебным планом и аудитории, в которых проводятся занятия;
- организация образовательного процесса по реализации требований ФГОС СПО осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса, разработанным на основе рабочих учебных планов по профессиям;
- обучающиеся ПЛ №4 обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.

Учебный год в ПЛ №4 начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации.

Режим работы ПЛ №4 – пятидневная учебная неделя. Продолжительность учебной пары – 90 минут, продолжительность академического часа – 45 минут. Занятия проводятся в одну смену, делятся на три вида: групповые, подгрупповые, индивидуальные. В ПЛ №4 основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение индивидуального проекта.

Обязательная нагрузка обучающихся составляет не более 36 часов в неделю; внеаудиторная самостоятельная работа – 18 часов в неделю. Продолжительность каникул соответствует требованиям ФГОС и составляет 8-11 недель в год, в том числе не менее 2 недель в зимний период. Педагогами проводятся активные и интерактивные формы учебных занятий. В рабочих программах дисциплин, профессиональных модулей введен раздел, где указаны используемые формы активных и интерактивных учебных занятий, используемые современные технологии, активные методы и приемы.

Анализ учебно-методических комплексов (далее УМК) преподавателей показывает наличие разработок учебных занятий в форме деловых игр, уроков исследования, ролевых игр, уроков-дискуссий, дебатов, тренингов, мастер-классов, решение проблемных производственных задач, проблемных ситуаций и др.. Используются активные формы организации деятельности обучающихся и в процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, что обеспечивает формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аудиторные занятия при освоении профессиональных образовательных программ сопровождаются различными видами самостоятельной работы. В ПЛ №4 виды самостоятельной работы разработаны в рабочих программах с учетом специфики реализуемых профессий. По каждому циклу дисциплин, междисциплинарным курсам спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах. Учитывая специфику профессий и изучаемой дисциплины, преподавателями ПЛ №4 определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме.

На период изучения общеобразовательных дисциплин предусмотрено выполнение индивидуального проекта по дисциплинам общеобразовательного цикла в сроки, определенные рабочими учебными планами по профессиям. Темы индивидуального проекта рассматриваются на заседании предметной комиссии и утверждаются директором ПЛ №4. В ПЛ №4 разработан локальный акт по выполнению обучающимися индивидуального проекта. Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы студентов, в ПЛ №4 проводятся консультации: групповые, подгрупповые, индивидуальные по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям из расчета 4 часа в год на одного студента. Консультации предусмотрены ФГОС, как для профессиональных циклов, так и дисциплин общеобразовательного цикла. Ведется системный учет консультационных занятий в журналах по каждой профессии.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся является промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами ПЛ №4. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ПЛ №4 самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются ПЛ №4 самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного согласования с работодателем.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отводимого на дисциплину, экзамены – за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию и проводятся в день, освобожденный от других видов учебной деятельности.

В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и на экзаменах успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результаты контроля обсуждаются на педсоветах, на совещаниях при директоре ПЛ №4.

Вывод:

Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по профессиям среднего профессионального образования.

6. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ (ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММНОГО МАТЕРИАЛА)

Степень освоения обучающимися программного материала в ПЛ №4 выявляется в соответствии с локальным нормативным актом «Форма, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГБПОУ ПЛ №4», утвержденным директором ПЛ №4. Данное Положение устанавливает единые требования организации и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06. 2013г. № 464;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего и среднего профессионального образования.

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса. Одним из важнейших направлений педагогического контроля является оценка уровня освоения обучающимися программного материала.

Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в ПЛ №4:

- предварительный контроль проводится перед началом изучения дисциплины с целью выявления ранее освоенных умений и знаний;
- текущий контроль успеваемости осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели используют такие формы текущего контроля успеваемости как: опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие и др.

- промежуточная аттестация проводится с целью установления степени соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям образовательной программы СПО по профессии в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, и осуществляется в форме:

- годовой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;
- зачета по физической культуре;
- дифференцированного зачета по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамена по общеобразовательной дисциплине;
- итоговой оценки по учебной дисциплине;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподаватели ПЛ №4 разрабатывают фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить освоенные ими умения, знания и сформированные компетенции/элементы компетенций.

При разработке контрольно-оценочных средств, применяемых в процедуре промежуточной аттестации студентов, преподаватели создают условия для максимального приближения содержания заданий к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение информации об этих результатах осуществляется на бумажных носителях.

Анализ успеваемости студентов по результатам промежуточных аттестаций представлен в таблице № 5.

Таблица №5

**АНАЛИЗ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Курс, профессия	2 семестр 2017-2018 учебного года		1 семестр 2018-2019 учебного года	
	Успеваемость, %	Качество знаний, %	Успеваемость, %	Качество знаний, %
На базе ООО 29.01.05 Закройщик				
1 курс	100	31	100	27
2 курс	100	9	100	47
3 курс	100	65	100	42
4 курс	100	65	100	96
Итого по профессии:	100	43	100	53
На базе СОО 29.01.05 Закройщик				
1 курс	100	46	100	72
2 курс	100	32	100	36
Итого по профессии:	100	39	100	56
На базе СОО 29.01.07 Портной				
1 курс	100	13	100	61
Итого по профессии:	100	13	100	61
Итого по ПЛ №4	100	37	100	56

В целом по учебному заведению наблюдается рост общей и качественной успеваемости в 2018 году по сравнению с 2017 годом.

При самообследовании в период с 1 по 30 декабря 2018 года был проведен контроль знаний по всем дисциплинам и МДК учебного плана. Для контроля использованы контрольные задания, утвержденные соответствующими предметными комиссиями. При проведении контроля знаний было обеспечено присутствие не менее 90 % обучающихся в конкретной группе.

Результаты самообследования представлены в таблице № 6.

Таблица № 6

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПРИ САМООБСЛЕДОВАНИИ

Курс, профессия	Успеваемость, %	Качество знаний, %	Средний балл
На базе ООО			

29.01.05 Закройщик			
2 курс	95	61	3,7
3 курс	94	57	4,0
4 курс	95	59	3,9
На базе СОО 29.01.05 Закройщик			
1 курс	80	57	3,9
2 курс	90	67	3,6
На базе СОО 29.01.07 Портной			
1 курс	82	38	3,5

6.2. ОРГАНИЗАЦИЯ И КАЧЕСТВО ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

Практика рассматривается как пространство для самореализации студента, его творческой индивидуальности. Профессиональная практика носит длительный и непрерывный характер, акцент сделан на практическую подготовку конкурентоспособных рабочих. Основой практики служит система усложняющихся учебно-профессиональных задач, решение которых позволяет студенту не только приобрести профессионально-личностный опыт, но и овладеть умениями осознанного планирования успехов, выбором способов их достижения.

Учебная и производственная практики обучающихся, проводятся в соответствии с приказом Минобрнауки России №291 от 18.04.2013г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и приказом Минобрнауки России №464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и локальным нормативным актом.

В целях реализации образовательных программ в части практического обучения, преподавателями разработаны рабочие программы по всем видам практик.

Заключены договора с базовыми предприятиями и организациями о прохождении обучающимися ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» производственной практики.

В соответствии с договором каждому студенту выдается направление на практику и дневник-отчет, в котором представлена программа практики. Не позднее, чем за месяц до начала практики ПЛ №4 уведомляет предприятия о количестве направляемых студентов, сроках их пребывания на практике. С каждой группой, направляемой на практику проводится инструктивное совещание с детальным обсуждением программы практики.

При проведении производственной практики на каждую учебную группу оформляется следующий комплект документов:

- ☐ приказ о допуске студентов к производственной практике с указанием предприятия (организации) в соответствии с договором;
- ☐ инструктаж по охране труда в период практики с росписью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;
- ☐ рабочая программа практики;
- ☐ календарно-тематический план занятий;
- ☐ методические рекомендации для студентов по оформлению дневника;
- ☐ отчета по производственной практике;
- ☐ журнал учебной практики.

Методическое обеспечение производственной практики и контроль за её организацией возлагается на заместителя директора по учебно-производственному

обучению, а также на преподавателей профессиональных дисциплин.

Хорошая теоретическая и практическая подготовка студентов-практикантов подтверждается положительными отзывами в дневниках-отчетах руководителей практик от предприятий и положительными характеристиками, выданными студентам.

Учебные практики проводятся на базе ПЛ №4, для проведения учебной практики ПЛ №4 располагает всеми необходимыми материально-техническими средствами.

Показателями результативности практического обучения представлены в таблице №7

Таблица №7

Код, наименование профессии, курс	Место прохождения практики	Результаты	
		Средний балл	Качество %
29.01.05 Закройщик	ООО «Одежда»	4,1	81
	ООО «Самати»	4,3	81,6
	ООО «Изоolda»	4	79
	ООО «Ирафская швейная фабрика»	4	73
29.01.07 Портной	Мастерские ПЛ № 4	3,8	69
	Мастерские ПЛ № 4	3.6	62

6.3 ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ

По каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в ПЛ № 4, разработаны программы государственной итоговой аттестации в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 и от 12.12.2017 «О внесении изменений в Порядок ГИА». В программах государственной итоговой аттестации включены вопросы: требования к выпускным квалификационным работам, организация выполнения и защита выпускных квалификационных работ, критерии оценки знаний студентов при защите выпускных квалификационных работ и другие. Все программы государственной итоговой аттестации согласованы с председателями государственных экзаменационных комиссий, утверждены директором колледжа и доведены до сведения студентов за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Формами государственной итоговой аттестации являются - выполнение письменной экзаменационной работы и защита практической работы, демонстрационный экзамен.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ПЛ № 4 ежегодно формируется Государственная экзаменационная комиссия. Состав председателей ГЭК утвержден учредителем - Министерством образования и науки РСО-Алания.

Для проведения итоговой государственной аттестации готовятся все необходимые документы и материалы:

- программа ГИА;
- приказ об утверждении председателей ГЭК;
- приказ о составе комиссии ГЭК;
- методические указания для обучающихся по подготовке ВКР.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию профессиональных модулей, носит актуальный характер и отвечает современным требованиям к выпускникам СПО.

Все нижеперечисленные требования к порядку проведения ГИА в ПЛ №4 выполняются:

- к составу Государственных экзаменационных комиссий и порядку их работы;
- содержанию программ ГИА;
- формам ГИА,
- тематике и уровню выпускных квалификационных работ;
- допуску обучающегося к ГИА;
- оцениванию ГИА и оформлению ее результатов.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Хочется отметить хорошее качество дипломных работ, хороший уровень теоретической и практической подготовки выпускников. В отчетах председателя ГЭК отмечается, что студенты ПЛ № 4 успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяют при выполнении выпускных квалификационных работ необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу. Уровень теоретической и практической подготовки студентов соответствует требованиям стандартов и требованиям квалификационной характеристики по профессии.

По результатам ГИА в ПЛ №4 создана база данных, где отражается оценка качества подготовки выпускников через следующие показатели и критерии:

- качество защиты выпускных квалификационных работ по профессиям и в целом по ПЛ №4;
- средний балл качества выпускных квалификационных работ по группам, по профессиям, по ПЛ № 4 в целом;
- количество выпускников, получивших дипломы с отличием.
- Все показатели и критерии отслеживаются в динамике, обсуждаются в ПЛ №4 на разных уровнях управления, проводятся корректирующие действия.

Сведения о результатах государственной итоговой аттестации представлены в таблице № 8.

СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебный год	Защита письменной квалификационной работы			
	Количество выпускников, всего	получивших оценку «удовлетворительно»	получивших оценку «хорошо»	получивших оценку «отлично»
2016-2017	94	24	28	42
2017-2018	87	38	23	26
2018-2019	122	24	36	62

Выводы:

Результаты промежуточной аттестации, контроль знаний при самообследовании, результаты практического обучения, итоги государственной итоговой аттестации выпускников, отзывы председателя государственной экзаменационной комиссий позволяют оценить качество подготовки квалифицированных рабочих как соответствующее требованиям ФГОС СПО.

7. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

В целях повышения эффективности мероприятий по содействию трудоустройства выпускников в ПЛ № 4 функционирует служба содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников. Основная цель службы - формирование стратегии долгосрочных партнерских отношений с работодателями, содействие в трудоустройстве студентов и выпускников ПЛ № 4. Для достижения цели в содействии трудоустройству выпускников Служба осуществляет свою деятельность по направлениям:

• *Работа со студентами и выпускниками в ПЛ №4:*

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости обучающихся; - проведение ярмарок вакансий; - трудоустройство выпускников.

Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников:

- заключение договоров о сотрудничестве;
- согласование с предприятиями план набора абитуриентов по профессиям, прохождение всех видов практики и возможности трудоустройства;
- привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ с участием обучающихся;
- участие в разработке и согласовании основных профессиональных образовательных программ по актуализированным ФГОС и ФГОС 3 поколения;
- участие в процедурах государственной итоговой аттестации выпускников;
- участие в разработке и согласовании программ государственной итоговой аттестации;
- участие в разработке и согласовании тем письменных экзаменационных работ;
- участие в руководстве выпускными практическими квалификационными работами;

- организация экскурсий на профильные предприятия;

Взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, общественными организациями и объединениями работодателей:

- обмен информацией о вакансиях с органами по труду и занятости населения;
- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников ПЛ № 4, организованных органами исполнительной власти.

С целью содействия трудоустройству выпускников ПЛ № 4 в группах проводятся классные часы, круглые столы с приглашением представителей образовательных учреждений, промышленных предприятий и организаций. Выпускникам разъясняются их права и обязанности при трудоустройстве, предлагаются варианты мест по трудоустройству. Информация о выпускниках размещается на WEB-сайте ПЛ № 4. В стенах ПЛ №4 оформлен стенд «Центр содействия занятости», на котором размещается полезная информация по трудоустройству студентов и выпускников ПЛ №4. Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников ПЛ № 4 актуальному состоянию и перспективам развития экономики РСО-Алания являются результаты мониторинга трудоустройства выпускников. В настоящее время одной из задач образовательного учреждения является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

Анализ отзывов социальных партнеров о качестве подготовки обучающихся показывают, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС. Работодатели отмечают хороший уровень теоретической и практической подготовки выпускников; умение работать в команде; творческий и системный подходы к работе; дисциплинированность, инициативность и коммуникативность; умение оперативно справляться с выполнением заданий. В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные работники и организованные сотрудники, демонстрируют видение проблем, событий и действий.

Обучающимся, проявившим профессионально значимые качества, высокий уровень профессиональной подготовки в период производственной практики, работодатели предлагают трудоустройство на предприятиях города и республики.

Вывод:

Анализируя полученные за отчетный период результаты, можно сделать вывод о хороших партнерских отношениях учебного заведения с предприятиями и высшими учебными заведениями города, о востребованности молодых специалистов - выпускников ПЛ №4.

8. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ПЛ № 4 располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки рабочих кадров.

На 1 апреля 2019 г. в ПЛ№4 работают 43 педагога

Средний возраст педагогических работников – 45 лет.

Из 43 педагогов:

- 29 имеют высшую квалификационную категорию (67,4%),
- 6 первую квалификационную категорию (14%),
- 8 педагогов соответствуют занимаемой должности.

Педагогический коллектив образовательного учреждения отмечен правительственными наградами за качественную профессиональную подготовку молодых рабочих кадров:

Один преподаватель имеет звание «Заслуженный работник физической культуры и спорта РСО-Алания».

Один преподаватель имеет ученую степень «Кандидат педагогических наук».

Награждены:

- Нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» - 1 педагог.
- Нагрудным знаком «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации» - 9 работников.
- Почетной грамотой Министерства образования Российской Федерации – 4 педагога.
- Орден Мужества - 1 преподаватель.

Все преподаватели имеют высшее образование. Все педагоги профессионально компетентны, владеют методикой преподавания, используют активные формы работы, придают занятиям профессиональную направленность, вносят свой вклад в совершенствование образовательного процесса.

Таблица № 9 СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы		Квалификационная категория по административной работе
			общий	в данном учреждении	
Директор	Цопанова Бэлла Ахсарбековна	Высшее, Математик. Преподаватель, пед.стаж 32 лет. Менеджмент в	9 лет	9 лет	Соответствие

		образовании- 4 года			
Заместитель директора по УПР	Кесаева Зинаида Савельевна	Высшее, юриспруденция, пед. Стаж-36 лет. Менеджмент в образовании- 4 года	19 лет	19 лет	Соответствие
Заместитель директора по ТО	Цамалаидзе Ирина Викторовна	Высшее, биология, пед. стаж -29 лет. Менеджмент в образовании- 4 года	17 лет	17 лет	Соответствие
Заместитель директора по УВР	Карацева Марина Зелимхановна	Высшее, инженер, пед. Стаж-19 лет. Менеджмент в образовании- 4 года	5 лет	5 лет	Соответствие
Заведующая учебно-производственными мастерскими	Цуцаева Лариса Агубеевна	Высшее, товароведение промышленных товаров, пед. стаж -10 лет	29 лет	29 лет	Соответствие
Старший мастер	Журба Элина Юрьевна	Высшее, конструирование швейных изделий	7 лет	7 лет	Высшее
Руководитель физической культуры	Тезиева Альбина Александровна	Высшее, физвоспитание, пед. стаж-33 года	5 лет	5 лет	Высшая

3.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		-	100
Педагогические работники:			
- всего		43	100
- из них внешних совместителей		3	6
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	36	86
	с незаконченным высшим образованием	0	0
	со средним специальным образованием	7	16
	с общим средним образованием	-	-
Педагогические работники, имеющие ученую степень	кандидата наук	1	2
	доктора наук	--	--

Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года		43	100
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	всего	35	81
	высшую	29	67
	первую	6	14
Состав педагогического коллектива	преподаватель	19	44
	мастер производственного обучения	13	30
	социальный педагог	1	2
	учитель-логопед	-	-
	педагог-психолог	1	2
	педагог дополнительного образования	8	19
	педагог-организатор ОБЖ	1	2
	Педагог-библиотекарь	1	2
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	4	9
	5-10 лет	2	4
	10-20 лет	12	28
	свыше 20 лет	25	58
Педагогические работники пенсионеры по возрасту		19	44
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		12	28

Преподаватели дисциплин специального цикла имеют опыт производственной работы. Преподаватели, принятые на работу в лицей сразу после окончания высшего учебного заведения, направляются на предприятия и учреждения, на повышение квалификации, переподготовку.

Кадровый потенциал ПЛ №4 используется оптимально; при установлении видов профессиональной деятельности учитываются профильность образования педагогических работников преподаваемым дисциплинам, их квалификационная категория, опыт производственной работы; при распределении учебной нагрузки в основном соблюдается равномерный объем учебных часов по семестрам на основе графика учебного процесса и стабильного расписания занятий. Предельная педагогическая нагрузка преподавателей не превышает установленной нормы.

Необходимым условием обеспечения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических работников. В ПЛ №4 сложилась система работы по повышению общей педагогической культуры, методического мастерства, профессиональных знаний всех категорий работников, которая организуется на основе перспективного и текущего (ежегодного) планирования.

Содержательно повышение квалификации осуществляется по следующим направлениям:

- ☐ повышение квалификации по проблемам управления качеством образования;
- ☐ повышение квалификации в области преподаваемых дисциплин;
- ☐ повышение квалификации по актуальным психолого-педагогическим проблемам;
- ☐ повышение квалификации в области информационных технологий.

Основными формами повышения квалификации являются:

- ☐ обучение (с отрывом и без отрыва от производства) в институтах (на факультетах и курсах) повышения квалификации;
- ☐ обучение (стажировки) по программам краткосрочных тематических и проблемных семинаров;
- ☐ обучение по программам тематических психолого-педагогических семинаров;

☐ самостоятельная деятельность преподавателей по совершенствованию педагогического мастерства по индивидуальным темам.

Особое внимание уделяется прохождению преподавателями стажировок с целью закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировки осуществляются также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности. Все преподаватели, ведущие профессиональные модули прошли стажировку.

В настоящее время сохраняют свое значение для повышения общей педагогической культуры и методического мастерства преподавателей внутрилицейные тематические педагогические семинары по темам:

- ☐ Задачи инновационного развития образовательных учреждений СПО;
- ☐ Экспериментальная деятельность как средство повышения квалификации и педагогического мастерства;
- ☐ Формирование условий для личностно-ориентированного обучения в подготовке рабочих кадров;
- ☐ Формирование профессиональной культуры у преподавателей –залог успеха педагогической деятельности;
- ☐ Формирование коммуникативной компетентности студентов учебно-исследовательской деятельности;
- ☐ Организация производственной практики студентов на основе системного подхода;
- ☐ Модели педагогического анализа урока;
- ☐ Формирование интеллектуально-творческой инициативы и креативных функций преподавателя;
- ☐ Система активных методов обучения и развития профессиональной компетентности;
- ☐ Оценка профессиональной деятельности преподавателя;
- ☐ Внедрение информационных технологий в образовательный процесс и другие.

Вывод:

Педагогический коллектив ПЛ №4 стабильный. Образовательный процесс обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом.:

Кадровый состав соответствует требованиям предъявляемым ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО.

Реализация ППКРС в ПЛ № 4 обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемым учебным дисциплинам, профессиональным модулям. Требования к прохождению педагогическими работниками повышения квалификации (1 раз в 3 года) соблюдаются на 100%.

Сохраняется тенденция недостаточного притока молодых специалистов. Средний возраст работающих преподавателей 47 лет.

9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Библиотека является одним из структурных подразделений ПЛ № 4, которое обеспечивает учебной, учебно-методической, научной литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, а также является центром духовного и интеллектуального развития обучающихся. В библиотеке имеется необходимый набор учебной, учебно-методической художественной, научно-публицистической

литературы, и периодических изданий, находящихся на бумажных и электронных носителях, фонд которых, постоянно пополняется более современными экземплярами. Состояние фонда учебников хорошее.

Деятельность библиотеки характеризует тесная связь с другими структурными подразделениями ПЛ №4. Это выражается в предоставлении библиографической информации во время проведения общих методических и учебно-воспитательных мероприятий. Педагог-библиотекарь организуют дифференцированное обслуживание читателей на абонементе; в читальном зале по читательскому формуляру; в учебных кабинетах (для работы с литературой на учебных занятиях), применяя методы индивидуального и группового обслуживания; обеспечивают комплектование фонда в соответствии с учебными программами и планами; комплектуют учебную, учебно-методическую, производственно-техническую, научную, научно-популярную, справочную, художественную и периодическую литературу, изготовленную в печатной и электронной формах.

В ПЛ № 4 доступны для сотрудников и студентов современные библиотечные и информационные ресурсы, в том числе для выполнения самостоятельной учебной и исследовательской работы подключена электронная библиотека ЭНБ. Фонд библиотеки формируется с учетом наиболее полного обеспечения образовательного процесса учебной и методической литературой.

Объем фонда основной учебно-методической литературы составляет 80% от всего библиотечного фонда. Библиотека систематически анализирует состояние учебно-методического фонда и информационного обеспечения образовательного процесса, регулярно проводит обзоры новых поступлений на совещания, проводит выставки новой учебно-методической литературы для студентов и преподавателей.

В библиотеке по актуальным направлениям учебно-педагогической деятельности созданы тематические картотеки, созданы и пополняются каталоги наиболее востребованных периодических научно-методических изданий, сформированы и регулярно пополняются тематические папки материалов в помощь учебно-воспитательному процессу и дополнительному образованию. Недостаточное финансирование лицея в части приобретения учебной и учебно-методической литературы привело к тому, что преподаватели лицея работают над созданием электронных версий учебников и учебных пособий, занимаются разработкой тематических электронных пособий.

Педагогический коллектив ПЛ №4 целенаправленно работал по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, при этом особое внимание уделялось разработке контрольно-оценочных средств для оценки результатов освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, методических материалов по самостоятельной работе студентов, учебных, иллюстративно-справочных пособий, новых курсов лекций, рекомендаций по выполнению лабораторных работ и практических занятий, контрольных заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации студентов, рекомендаций по выполнению и защите дипломных работ, созданию учебно-методических комплексов учебных дисциплин.

Общий фонд библиотеки ПЛ №4 составляет-17170 экземпляров, количество единиц учебной и учебно-методической литературы- 1272 экземпляров, художественная литература-15797 экземпляров.

Средняя обеспеченность каждой дисциплины учебного плана составляет от 0,6 до 0,9 экз./чел.

Есть возможность пользования бесплатной электронной библиотекой <http://booksee.org/> , в которой насчитывается 2,431,705 книг.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы РФ; справочно-библиографические издания, энциклопедии универсальные и отраслевые.

Оценивая фонд библиотеки учебного заведения, следует отметить то, что с одной стороны он обеспечивает учебный процесс, с другой стороны, комплектование фонда современными источниками учебной информации затруднено в связи со стоимостью новых учебников профессиональной направленности (от 1000 руб./учебник и выше) и отсутствие финансовых средств на приобретение новой справочно-отраслевой, нормативно-технической, а также художественной литературы.

Вывод.

Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации в целом обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным. Однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам профессионального цикла.

Необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов; по приобретению учебников и учебных пособий по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам; произвести подписку на периодические издания по направлению образовательных программ(не менее трех наименований в соответствии с требованиями ФГОС); продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы; увеличить число компьютеров, размещенных в библиотеке и имеющих свободный выход в сеть Интернет.

10.ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В ПЛ№4 уделяется внимание внедрению в образовательный процесс информационных технологий. Компьютеризация образовательного процесса осуществляется в рамках профессиональных образовательных программ.

Преподаватели и обучающиеся являются активными пользователями ресурсов сети Интернет, регулярно проводят вебинары и видеоконференции. Скорость подключения: 100 Мбит/сек.

В ПЛ №4 имеется 1 кабинет, оснащенных компьютерами (10 штук); кабинет оборудован мультимедиа проектором.

Информационное обслуживание	Годы
	2018-2019
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet	да
Наличие единой вычислительной сети	да
Количество Internet-серверов	1
Количество локальных сетей в образовательном учреждении	1
Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Internet	1
Количество компьютеров/ в т.ч. используется в учебном процессе	22/10

Средства коммуникации:

- электронная почта
- Интернет - браузер

Средства обучения:

Электронная библиотека

- 1.Справочно-правовая система: Консультант+ (Демо-версия)
- 2.Инфо Бухгалтер (Демо-версия)
3. Смарт
4. Контур

Операционные системы:

Операционная система: Windows 7, 8,10, Windows XP Professional

Преподавателями ПЛ №4 используются различные формы обучения с применением информационных технологий, которые способствуют эффективному выполнению творческих проектов и повышению роли самостоятельной работы обучающихся.

ПЛ №4 имеет официальный сайт в сети Интернет. Информация (справочная, ознакомительного и познавательного характера) поступает на сайт от руководителей структурных подразделений, администрации и педагогического коллектива.

Подготовка и размещение информации на сайте производится модератором официального сайта ПЛ №4. Официальный сайт соответствует требованиям Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативных правовых актов Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет – ресурсы: Требования доступности для инвалидов по зрению»).

11. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Важное значение при реализации профессиональных образовательных программ для получения планируемого результата имеет учебно-методическая работа (далее НМР), которая представляет собой гибкую систему взаимосвязанных организационно-педагогических мероприятий, направленных на оптимизацию подготовки квалифицированных рабочих, служащих, обладающих всеми необходимыми профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессиям 29.01.05 Закройщик и 29.01.07 Портной.

НМР способствует повышению эффективности учебно-воспитательного процесса, это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях современной науки, передового педагогического опыта, направленного на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога. Целенаправленный и контролируемый характер НМР обеспечивается следующим:

- наличием комплексного планирования, плана учебно-воспитательной работы ПЛ №4 на текущий учебный год, где выделяются отдельные аспекты, конкретное содержание и предполагаемые результаты научно-методической и научно-исследовательской работы;
- функционированием взаимосвязанных организационных структур, обеспечивающих управление научно-методической деятельностью в ПЛ №4: методические комиссии (МК), творческие проблемные группы, научное студенческое общество.

Создание условий для методического обеспечения образовательного процесса и непрерывного совершенствования профессиональной компетентности преподавателей в условиях развития профессиональной образовательной организации - основная цель научно-методической деятельности в ПЛ №4, которая осуществляется через информационно-методическое сопровождение инновационной и профессиональной деятельности педагогов.

Главной задачей методической службы ПЛ №4 по достижению поставленной цели является совершенствование управления качеством научно-методической и учебно-методической работой на основе деятельности, направленной на непрерывное совершенствование профессиональных компетенций педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Педагогический коллектив работает по единой методической теме:

«Повышение качества образования в условиях ФГОС третьего поколения с использованием методик WSR».

Задачи:

1. Обновление, дифференциация и индивидуализация содержания образования в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения и актуализированных ФГОС.
2. Развитие движения WSR. Включение требований WSR в образовательные программы при проведении ГИА выпускников.
3. Инновационное развитие образовательной системы.

В связи с поставленной темой была поставлена цель: *Модернизация системы образования на основе ресурсного и инновационного потенциала как условие конкурентоспособности лица* и определен следующий круг задач методической работы:

1. Обновление, дифференциация и индивидуализация содержания образования в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Инновационное развитие образовательной системы.
3. Развитие системы дополнительного образования.
4. Создание безопасных и комфортных условий для всех участников образовательного процесса.

Оперативная реализация планов осуществляется через планирование по месяцам научно-методической работы МК. В ПЛ №4 созданы 7 методических комиссий. Каждым педагогом разработан и реализуется план научно-методической работы по саморазвитию профессиональной компетентности.

Методическая служба ПЛ №4 осуществляет свою деятельность по 2 направлениям: диагностическому и технологическому. Её важной составляющей являлась педагогическая диагностика – выявление затруднений, потребностей и запросов педагогических работников. Главную роль в работе по данному направлению оказывает работа методических комиссий, на ежемесячных заседаниях которых проводилась диагностическая работа по определению профессиональных потребностей педагогов. В этом случае методическая служба выполняет одну из главных своих функций – влияние на профессиональный рост педагога.

Второе направление работы – технологическое. На инструктивно-методических совещаниях, теоретических семинарах, совещаниях при директоре, консультациях происходит знакомство педагогов с новым или апробированным опытом работы. Главное – оказание конкретной помощи каждому из них, создании таких условий, которые способствуют раскрытию творческого потенциала. Это направление реализуется следующими структурами: методический кабинет, МК, творческая группа. В ПЛ №4 функционируют предметно-методические комиссии:

естественно-математического цикла; гуманитарного цикла, физической культуры, ОБЖ; преподавателей спецдисциплин; мастеров п\о на базе ООО; и на базе СОО; кураторов групп.

Являются руководителями Республиканских методических секций: заместитель директора по УР Цамалаидзе И.В.- заместителей директоров по УР, заместитель директора по УПР Кесаева З.С. - преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения (по направлению подготовки швейное производство, полиграфии, сферы бытовых услуг), преподаватели: Тезиева А.А.- преподавателей физической культуры, Ласенко И.М. - преподавателей русского языка и литературы.

Работа МК координируется методистом ПЛ №4. Заседания МК проводятся один раз в два месяца. Руководители МК представляют отчеты в методическую службу.

С целью создания условий для профессионального педагогического становления молодых специалистов организована индивидуальная методическая работа с молодыми преподавателями. Ежемесячно организуются и проводятся методические оперативки и консультации для молодых специалистов, в том числе:

- обзор новинок методической литературы, предметных и периодических изданий библиотеки.

Проводятся консультативные занятия по различным темам. При этом решаются задачи:

- организация работы по формированию у молодых преподавателей конструктивно-содержательных и конструктивно-операционных умений;
- обеспечение качества проведения учебных занятий на основе формирования и развития познавательных интересов и самостоятельности обучающихся, использования в педагогическом процессе продуктивных методов и приемов новых технологий.

В рамках Школы передового опыта проводятся семинары, открытые уроки, круглые столы. Тематика обсуждаемых вопросов соответствует единой методической теме.

В своей деятельности педагоги используют ведущие личностно-ориентированные педагогические технологии и их элементы. Это

- проблемное обучение,
- игровые технологии,
- тестовый контроль знаний,
- технология бригадного обучения,
- блочно-модульная технология,
- технология с учетом психофизиологических особенностей,
- педагогику сотрудничества,
- коллективное творческое дело,
- здоровьесберегающие технологии,
- групповой способ обучения,
- интерактивные технологии.

Большое внимание в ПЛ №4 уделяется использованию информационных технологий. Практически все педагогические работники умеют работать на ПК, используют на уроках слайдовые презентации, цифровые образовательные ресурсы. Все эти технологии позволяют каждому обучающемуся увидеть себя как человека способного, компетентного. Развивают у них умение истинно оценить себя. Развивают коммуникабельность и умение

сотрудничать. Развивают исследовательские умения, аналитическое мышление и творческие способности. Педагогический коллектив постоянно работает над совершенствованием форм и методов проведения уроков. Все больше в работе используются нестандартные формы обучения: урок - деловая игра, урок-конференция, урок-диспут, бинарный урок. Педагоги лицея практикуют проведение уроков в библиотеках, музеях, выставочных залах, на швейной фабрике.

В отчетный период прошли курсы повышения квалификации, следующие педагогические работники и сотрудники:

- СОРИПКРО:

Тоноянц Ю.А., Дзудцева З.Г. по программе «Развитие профессиональных компетенций педагогических работников образовательных организаций СПО», в объеме 120 часов;

Гахова З.Г., Ласенко И.М., по программе «Развитие профессиональных компетенций педагогических работников в контексте требований ФГОС», в объеме 108/14 часов;

Бычкова Е.А. по дополнительной профессиональной образовательной программе «Проблемы обеспечения эффективного отдыха и оздоровления детей в летнее время», в объеме 18 часов;

- Красноярский институт повышения квалификации:

Кортиев Г.В. по программе «Обновление содержания и технологий дополнительного образования: подходы, направления, механизмы», в объеме 24 часов;

Получила диплом о профессиональной переподготовке:

- Автономная некоммерческая организация ДПО МУПИ г. Москва:

Дзудцева З.Г./февраль - июнь 2017 г./ по программе профессиональной переподготовке «Педагогика и методика проектирования и реализация образовательного процесса в организациях, осуществляющих профессиональное обучение, профобразование, дополнительное образование», в объеме 560 часов.

Завершают обучение в СОГУ им. К.Л.Хетагурова по программе профессиональной переподготовки по курсу «Педагогика и психология общего и профессионального образования» в объеме 260 часов шесть педагогов ПЛ №4.

Получила свидетельство, дающее право проведения региональных Чемпионатов по стандартам WorldSkills – Зипунникова О.О.;

Получили сертификаты эксперта:

- за участие в Региональном чемпионате профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс» РСО - Алания -2016, в компетенции «Портной» - Кесаева З.С., Пичко Д.В., Дзасохова В.Ц., Журба Э.Ю.; в 2017 году- Журба Э.Ю.

- за участие во Всероссийских отборочных соревнованиях для участия в Финале V Национального чемпионата «Молодые профессионалы по компетенции Технологии Моды» - Журба Э.Ю.;

- за участие в Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) РСО – Алания-2017 - Журба Э.Ю., Бычкова Е.А., Кесаева З.С., Парсиева А.Л., сертификатом главного эксперта - Зипунникова О.О.; сертификатом эксперта - Басиева Т.О. (обучающаяся группы № 12).

В течение учебного года педагогические работники собирают портфолио, где отражена методическая работа и достижения педагога. Портфолио педагогов позволяют методисту осуществлять контроль выполнения плана методической работы, повышения

уровня качества образования педагогов и, как следствие этого, повышение уровня обучения.

Имеют персональные сайты педагогические работники - Калманова Е.А., Бычкова Е.А., Галегова Л.Д., Меликянц Л.Н., Зипунникова О.О., Ласенко И.М., Тимошенко О.В., Тоноянц Ю.Н., Цамалаидзе И.В., Шадрина С.Н., Хугаева М.И.

Постоянно посещаются и анализируются уроки теоретического обучения, учебной и производственной практики, внеклассные мероприятия директором, его заместителями, методистом. Результаты внутрилицейного контроля анализируются на заседаниях методических комиссий, педагогам даются рекомендации.

Уделяется внимание пропаганде обучающимся знаний, в области защиты прав потребителей, истории своей родины. В программы «Основы экономики организации» введена тема «Основы законодательства по защите прав потребителя». Обучающиеся лица приняли участие во Всероссийской неделе «Финансовой грамотности», всероссийских исторических и юридическом диктантах.

Вывод:

В ПЛ №4 ведется планомерная работа по формированию учебно–методических комплексов профессий в соответствии с определенной структурой МК. За отчетный период работа в данном направлении значительно продвинулась, что позволяет повышать эффективность учебного процесса.

12. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СО СТУДЕНТАМИ

В условиях социально-экономического реформирования, непрерывного обновления и развития системы образования под воздействием научно-технического и гуманитарного прогресса, конкуренции на рынке труда и образовательных услуг главной задачей образовательных организаций становится подготовка конкурентоспособных специалистов своего дела, способных вырабатывать и развивать новые идеи, творчески мыслить, адаптироваться и успешно трудиться в динамично-развивающемся обществе. Одним из важнейших требований современного этапа развития ПОО СПО является развитие научно-исследовательской деятельности студента (НИДС), ставшей основой современного обучения студентов ПЛ №4. Знания, полученные в результате научного исследования, являются следствием познавательной деятельности, направленной на выдвижение, формирование, объяснение закономерностей, фактов, процессов. Следовательно, это неотъемлемая часть обучения.

Одно из важных направлений в развитии исследовательских умений и навыков студентов ПЛ №4 - учебно-исследовательская деятельность, включающая изучение дополнительной литературы, подготовку рефератов и сообщений, работу над проектами, выпускной квалификационной работой.

В соответствии с учебными планами профессий ПЛ №4 и ФГОС СПО студенты 1, 2 курсов выполняли в 2018 году проектные работы в рамках изучения общеобразовательных дисциплин. Выполнение студентами проектных работ на заключительном этапе изучения УД позволило увидеть сформированные общие компетенции при решении комплексных задач, связанных со сферой применения выбранной темы УД в быту, в профессиональной деятельности будущих рабочих, служащих или видом профессиональной деятельности. Студентам удалось провести глубокий анализ технической, специальной и научной литературы, интернет-источников по темам исследований, рассмотреть проблемные вопросы.

В процессе выполнения проектной работы обучающиеся расширили и систематизировали знания по учебным дисциплинам.

Результаты выполнения и защиты проектных работ (проектов) показали умение педагогов ПЛ №4 организовать работу студентов над темой работой с учетом требований ФГОС СПО. Во внеурочное время интерес к исследовательской деятельности среди студентов ПЛ №4 развивался под руководством опытных, творческих преподавателей в научных кружках, в рамках деятельности студенческого научного общества, в процессе индивидуальной работы со студентами, направленной на подготовку к участию в научно-исследовательских конференциях, конкурсах, олимпиадах.

Научно-исследовательская работа студентов в ПЛ №4 организуется согласно Положению о НСО. Научное студенческое общество осуществляет свою деятельность через совет НСО. Студенческое научное общество занимается разработкой проектов; проводит научно-практические студенческие конференции. Проекты, разработанные студентами, представляются в виде презентаций.

Студенты ПЛ №4 принимают участие в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkillsRussia, где становятся победителями и призерами.

УЧАСТИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ В РЕСПУБЛИКАНСКИХ И ВСЕРОССИЙСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ 2019 ГОДА

ДОСТИЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПЛ № 4

К О Н К У Р С Ы:

Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) PCO – Алания-2019:

1-е место (обуч-ся группы № 3, Джиеова И.), мастер производственного обучения Бычкова Е.К.;

Республиканский конкурс молодых исследователей «Шаг в будущее Осетии»:

-2 -е место (об-ся гр. № 9 Козаева А.А.), рук. Галегова Л.Д.

Региональный чемпионат профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс» PCO-Алания-2017:

- 1-е место (об-ся гр. № 2 Гагиева Ф.), мастер производственного обучения Дзасохова В.Ц., преп. спец. дисц. Парсиева А.Л., Калманова Е.А.;

Российская студенческая научно-практическая конференция «Наука и практика: современные проблемы и перспективы»:

- 1-е место (об-ся гр. № 11 Михайлова Л.), рук. Галегова Л.Д.;

Республиканский конкурс «Ступень в науку»:

- 2-е место (об-ся гр. № 3, Джиеова И.), рук. Гулунова С.И.;

Республиканский конкурс АРТ-ПРОФИ-ФОРУМ (реклама «Презентация профессии»):

- 3-е место, рук: Карацева М.З., Табуева М.Г., Хацаева З.П., Булай Л.А., Дзуцева З.Г., Галегова Л.Д.;

- Концерт, посвященный Дню войск нац. гвардии - вручение медали «**За ратную доблесть**» преподавателю - организатору ОБЖ полковнику Золоеву В.С.;

Республиканский фестиваль молодежи «Студенческая Весна - Алания»:

1-е место в номинации «Мода», **рук:** Кесаева З.С., Дзуцева З.Г.

2-е место в номинации «Вокал», рук: Хацаева З.П., Булай Л.А.;

Республиканский конкурс военной песни «Великая Победа»

- 1-е место», рук: Хацаева З.П., Булай Л.А.;

Республиканский конкурс военно-спортивная игра «Орленок»:

- 1-е место», рук: Карацева М.З., Золоев В.С., Тезиева А.А.;

ХII Республиканские туристические соревнования:

- 2-е место, рук: Карацева М.З., Тезиева А.А., Кортиев Г.В.;

Международный XV Фестиваль искусств «До-Ре-Соль»:

- 1-е место», рук: Хацаева З.П., Булай Л.А.;

Республиканский Смотр-конкурс профсоюзных коллективов художественной самодеятельности, посвященный 100-летию образования профсоюзного движения в Северной Осетии:

- 1-е место», рук: Хацаева З.П., Булай Л.А.;

ДИСТАНЦИОННЫЕ КОНКУРСЫ

Всероссийский дистанционный конкурс с международным **участием** в номинации Лучший предметный кроссворд:

диплом 3-й степени, Харланова А.- обучающаяся гр. № 7 .

ДОСТИЖЕНИЯ ПЕДАГОГОВ ЛИЦЕЯ В ДИСТАНЦИОННЫХ КОНКУРСАХ

- Всероссийском конкурсе с Международным участием Лучший открытый урок с конкурсной работой Разработка и презентация бинарного открытого занятия по теме «Обработка застежки на тесьму молнию в среднем шве передних частей женских брюк»:

диплом 1-й степени, ООО «НПЦ «ИНТЕРТЕХИНФОРМ», преп. Калманова Е.К.;

- Всероссийском конкурсе с Международным участием Лучшая методическая разработка:

диплом 1-й степени, ООО «НПЦ «ИНТЕРТЕХИНФОРМ», преп. Тоноянц Ю.Н.;

- Всероссийский конкурс с Международным участием Лучший классный час с конкурсной работой «Вампиры и доноры природы»:

диплом 1-й степени, ООО «НПЦ «ИНТЕРТЕХИНФОРМ», преп. Калманова Е.К.;

- Всероссийский конкурс с Международным участием Лучший современный урок с конкурсной работой Разработка и презентация бинарного открытого занятия по теме «Обработка застежки на тесьму молнию в среднем шве передних частей женских брюк»:

диплом 2-й степени, ООО «НПЦ «ИНТЕРТЕХИНФОРМ», преп. Калманова Е.К.;

- Всероссийский конкурс, Принципы современного урока:

диплом 2-й степени, проект «Инфоурок», мастер производственного обучения Бычкова Е.А.;

- Всероссийская олимпиада в номинации: Применение современных педагогических технологий в соответствии с ФГОС,

диплом 2-й степени, «Педагогический успех», преп. Меликянц Л.Н.;

- Всероссийская олимпиада в номинации: Требования к современному уроку:

диплом 2-й степени; «Подари знание», преп. Меликянц Л.Н.;

- Всероссийская олимпиада «Использование активных методов обучения в новых условиях»:

диплом 2-й степени, «Педагогический успех», преп. Меликянц Л.Н.;

- Всероссийский конкурс с международным участием Лучшая методическая разработка «Виды застежек, применяемые при изготовлении женского демисезонного пальто и жакета. Обработка бортов подбортами»:

диплом 3-й степени, ООО «НПЦ «ИНТЕРТЕХИНФОРМ», преп. Калманова Е.К.;

- Международный конкурс по педагогике «Современное традиционное обучение и педагогические технологии» для педагогов:

диплом 3-й степени, НПЦ «ЭРУДИТ», преп. Калманова Е.К.;

- Всероссийском конкурсе «Использование современных информационных технологий в образовании»:

диплом 3-е место, издание «ПЕДПРОСПЕКТ. ру», преп. Калманова Е.К.;

- Благодарность: за создание личной методической библиотеки, за активное участие в деятельности проекта «Мультиурок», преп. Зипунникова О.О.

О Л И М П И А Д Ы:

Награждены грамотой Министерства образования и науки РСО - Алания за 1-е общекомандное место в олимпиаде по общеобразовательным предметам:

1-е место:

физическая культура	– Бибилаева К., обуч-ся гр. № 11
ОБЖ	– Дзугкоева Е., обуч-ся гр. № 3

2-е место:

химия	– Дзугкоева Е., обуч-ся гр. № 3
обществознание	– Габараева Р., обуч-ся гр. № 7
математика	– Аладжикова Л., обуч-ся гр. № 10

3-е место:

история	– Баскаева З., обуч-ся гр. № 7
---------	--------------------------------

Вывод:

Самообследование позволяет сделать вывод, что в ПЛ №4 созданы все необходимые условия для развития творческого потенциала студентов в научно-исследовательской деятельности. Динамика участия студентов в научно-исследовательской деятельности на протяжении последних трех лет остается положительной, что обеспечивает приобщение обучающихся к процессу овладения знаниями во внеурочной деятельности.

13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА, СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА

В ГБПОУ «Профессиональный лицей №4» действует целостная система организации воспитательной работы с обучающимися, позволяющая формировать гармонично-развитую личность гражданина и патриота России, обладающего общечеловеческими ценностями и высокими духовно-нравственными качествами.

Планирование работы по воспитанию и самовоспитанию личности обучающегося ведется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральной программой развития образования; Федеральной целевой программой «Формирование установок толерантного сознания и профилактика экстремизма в российском обществе»; нормативными и уставными документами.

Воспитательная работа в ПЛ №4 ведется в соответствии с концепцией воспитательной системы, которая включает в себя следующие программы:

- «Программа развития воспитания в ПЛ №4 на 2015-2019 г.г.»;
- «Здоровьесберегающая программа ПЛ №4 на 2015-2019 г.г.»;
- «Положение о стипендиальном обеспечении и мерах социальной поддержки»;
- «Положение о Совете профилактики правонарушений»;
- «Положение о студенческом самоуправлении».

Планирование работы по воспитанию и самовоспитанию личности обучающегося на весь период обучения ведется с учетом методических рекомендаций Министерства образования РФ и РСО-Алания. В основе плана – деятельности подход к делу воспитания, ориентация на саморазвитие, самовоспитание обучающегося. Работа ведется по следующим планам:

- «Перспективный план учебно-воспитательной работы на учебный год»;
- «План мероприятий по противодействию экстремизму, терроризму и воспитанию толерантности.»;

- «План по реализации государственной программы «Патриотическое воспитание граждан РФ» на 2016-2020 годы;
- «План работы по предупреждению наркомании, венерических заболеваний, ВИЧ/СПИДа среди обучающихся ПЛ №4»;
- «План работы социально-психологической службы»;
- «План работы Совета профилактики правонарушений»;
- «План спортивно-массовой работы».

Руководит воспитательной работой ПЛ №4 заместитель директора по УВР, у которого в подчинении находятся социально-психологическая служба, руководитель физической культуры, кураторы групп. В группах воспитательную работу ведут кураторы групп по планам, скорректированным в соответствии с месячным планом воспитательной работы в ПЛ №4. В основу этих планов заложена индивидуальная работа с каждым обучающимся, делается акцент на личностный подход в воспитание обучающихся. Каждым куратором ведется документация в которой отражается вся воспитательная работа в группе, которая хранится в папке куратора. В ПЛ №4 работают кураторы, имеющие большой опыт педагогической и профессиональной работы, владеющие методикой организации и проведения внеклассных мероприятий. Классные часы проводятся еженедельно, тематика их самая разнообразная. Применяются новые интересные формы проведения классных часов: ролевая, деловая, коммерческая, психологические игры, КВНы, устные журналы, беседы, «круглые столы», викторины, географические путешествия и др.

Организация внеклассных мероприятий осуществляется при активном участии Совета самоуправления обучающихся. Участие в Совете самоуправления способствует формированию у обучающихся умения самостоятельно действовать, принимать решения. Задача Совета самоуправления - межличностное общение, развитие тесного взаимодействия между педагогом и обучающимся. Совет самоуправления охватывает основные аспекты жизни обучающихся через сектора: наука и образование, труд и порядок, досуг, спорт и здоровье, пресс-центр.

Обучающиеся участвуют в организации и проведении:

- Выставок технического творчества;
- Конкурсов рисунка различных тематик;
- Тематических концертов, фестивалей, торжественных мероприятий.

Сегодня студенческое самоуправление находится на этапе самосовершенствования.

Воспитательная работа в ПЛ №4 ведется по следующим направлениям:

- патриотическое воспитание, воспитание гражданственности, любви к Родине;
- воспитание нравственности на основе общечеловеческих ценностей, с учетом национальных, конфессиональных особенностей;
- эстетическое, экологическое, трудовое и физическое воспитание;
- работа по охране здоровья подростков;
- профориентационная работа;
- работа педагога-психолога и социального педагога с обучающимися;
- работа с родителями.

Большое внимание в техникуме уделяется гражданско-патриотическому воспитанию, которое объединяют гражданское, патриотическое и семейное воспитание. Активное включение обучающихся в подготовку и участие в мероприятиях помогает становлению патриотического сознания.

В ПЛ №4 проводятся следующие мероприятия:

-военно-спортивные состязания, посвященные Дню защитника Отечества, Дню Победы в ВОВ;

- литературно-музыкальные композиции, конкурсы стенгазет, тематические классные часы, викторины, экскурсии по местам боевых подвигов. Во всех этих мероприятиях участвует 80% коллектива обучающихся. В феврале проходит месячник патриотической работы. Ежегодно обучающиеся принимают участие в Спартакиаде обучающихся учреждений начального и среднего профессионального образования, республиканской военно-спортивной игре «Орленок», туристическом слете обучающихся учреждений СПО.

Работа по художественно-эстетическому воспитанию, формированию нравственной культуры обучающихся включает мероприятия:

- «День знаний» - торжественная линейка;
- Концерты, посвященный Дню НПО и Дню учителя;
- Новогодние вечера;
- Концерт, посвященный 8 марта;
- Выпуск молодых специалистов;
- Мероприятия традиционного характера;
- Профориентационная работа;
- Участие в республиканских мероприятиях;

На все праздники, обучающиеся выпускают стенные газеты.

С целью профориентационной работы с выпускниками общеобразовательных школ за каждой учебной группой закреплены общеобразовательные школы республики, с которыми он заключают договор о совместной деятельности. В лицее проводятся Дни открытых дверей «Зову в свою профессию!», выставки технического творчества на которые приглашаются выпускники школ, активно участвуем в программе ранней профориентации «Билет в будущее». Так же практикуются выезды концертные программы в школы с участием театра моды лица «Models» и вокальной группы «Грация».

В настоящее время проблема популяризации здорового образа жизни, массовых занятий физической культурой и спортом является актуальной. В нашем лицее созданы все условия, содействующие сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся; имеется спортзал, открытая спортивная площадка. Ежегодно проводится спартакиада ПЛ №4 по видам спорта: волейбол, баскетбол, ОФП, теннис, нартовские игры. Для проведения лекций приглашаются специалисты из наркоконтроля, центра планирования семьи, АНО «Жизненные ориентиры молодежи», психологи центра социализации молодежи.

ПЛ №4 тесно сотрудничает с юношеской библиотекой. Обучающиеся регулярно посещают библиотеку, принимают участие в мероприятиях: цикл виртуальных экскурсий «Героика минувших дней» о памятниках воинской доблести и славы РСО-Алания, «Забвению не подлежит», «Отечество мое, я верный твой солдат» - тематический час о великих полководцах России, круглом столе «Здоровый образ жизни».

В рамках месячника по профилактике экстремизма была проведена встреча с представителями Министерства общественных и внешних связей РСО-Алания, республиканского Дома дружбы, представителей национально-культурных центров республики «Роль общественных и молодежных организаций в профилактике экстремистских проявлений».

Не менее важной является работа с родителями. Организация работы с родителями в техникуме строится в соответствии со следующими целями:

- просветительская - научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми. Здесь активно используется такая форма, как родительское собрание. Темы собраний не сводятся только с ознакомлением родителей об успеваемости, посещаемости и дисциплине. Темы подобраны целенаправленно. Это «Воспитание здорового в нравственном и физическом отношении человека», «Как наладить общение с ребенком в семье» и др.

- консультативная – совместный педагогический поиск методов эффективного влияния на ребенка в процессе приобретения учебных навыков. Многие руководители учебных групп проводят тестирования, анкетирования среди родителей, в группах используется такая форма работы, как «телефон доверия», работает индивидуально-консультативный пункт психологической службы.

Большая работа ведется по контролю посещаемости обучающихся, так как это залог успешности обучения. Регулярно проводятся рейды администрации по готовности обучающихся, к занятиям и внешнему виду.

Один раз в месяц проводятся заседания Совета профилактики правонарушений, с привлечением комиссии по делам несовершеннолетних, ПДН. В ПЛ №4 работает социально-психологическая служба: «Служба медиации». Социальный педагог и педагог-психолог большое внимание уделяют адаптации обучающихся нового набора. Проводятся тренинги общения, определяется психологический климат, индекс групповой сплоченности, социологические исследования. Проводится диагностика обучающихся в целях улучшения мотивационных, поведенческих характеристик, организуется индивидуальная коррекционная работа по запросу мастеров производственного обучения, классных руководителей, обучающихся. Специалисты «Службы медиации» ПЛ №4, опираясь на принципы профессиональной этики, не только помогают детям, попавшим в сложную социальную ситуацию, но и осуществляют деятельность, направленную на профилактику отклоняющегося поведения. Акцент в данной работе делается на профилактику правонарушений, наркомании, безнадзорности обучающихся. Задачи воспитательно-профилактической работы: объединение усилий коллектива ПЛ №4, общественных организаций, родительской общественности по активизации правового воспитания и предупреждения правонарушений обучающихся, созданию обстановки нетерпимости к нарушениям дисциплины, пьянству, наркомании, токсикомании, курению и другим негативным проявлениям, оказанию воспитательного воздействия на девиантов и их родителей.

Приоритетные направления воспитательно-профилактической работы:

- Изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди обучающихся ПЛ №4, состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- осуществление контроля за поведением обучающихся, состоящих на учете в ОДН и КДН;
- выявление обучающихся, требующих особого педагогического внимания, и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, с сообщением о них в ОДН и проведение с ними индивидуальной воспитательной работы;
- вовлечение обучающихся, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, культурно-массовую и научно-исследовательскую деятельность;
- организация индивидуального шефства над девиантами;
- осуществление индивидуальной профилактической работы с неблагополучными семьями;
- проведение совместных мероприятий с сотрудниками ОДН, КДН для профилактики табакокурения, алкоголизма, наркомании, токсикомании, экстремизма, суицида и правонарушений.

Ежегодно с начала учебного года согласно утвержденному плану по воспитательно-профилактической работе с обучающимися, склонными к правонарушениям проводятся следующие мероприятия:

- выявление обучающихся, склонных к правонарушениям, и постановка их на внутренний учет «группы риска»;
- составление личных листов учета;
- организация посещения семьи несовершеннолетнего, находящегося на внутреннем учете, с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий;

- привлечение несовершеннолетнего к участию в мероприятиях спортивной, культурно-массовой и научно-исследовательской деятельности;
- проведение совместных мероприятий на территории ПЛ №4 с сотрудниками ОДН;
- индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на профилактическом учете.

Главной задачей педагогического коллектива является индивидуальный подход к каждому обучающемуся «группы риска», вовлечение таких подростков в кружки по интересам, внутригрупповые и общелицейные мероприятия.

Необходимо построить свою работу так, чтобы вновь выявленные обучающиеся «группы риска» были охвачены всеми методами и формами работы социально-психологической службы руководителей группы и всего педагогического коллектива ПЛ №4.

Особое внимание уделяется обучающимся-сиротам или оставшимся без попечения родителей. Их в лицее на сегодня 6 человек. Все они состоят на учете, ответственность за них в группах несут мастера производственного обучения и классные руководители групп, 2 раза в год они проводят патронажное обследование их семей. Социальный педагог ведет постоянный контроль за успеваемостью и посещаемостью данной категории обучающихся, на всех заведены личные дела.

Обучающиеся, принимающие активное участие в жизни лицея, имеющие хорошую и отличную успеваемость, поощряются грамотами, именными стипендиями.

Стипендиальное обеспечение студентов ПЛ №4 осуществляется в соответствии с «Порядком назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам ПЛ №4», рассмотренном на Педагогическом совете ПЛ №; и утвержденном приказом директора.

Настоящий Порядок определяет правила назначения государственной академической и социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств республиканского бюджета.

Стипендия являясь денежной выплатой, назначенной студентам, обучающимся в ПЛ №4 по очной форме обучения, подразделяется на государственную академическую стипендию и государственную социальную стипендию. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет средств республиканского бюджета.

Выплата стипендии проводится один раз в месяц. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности. Государственная социальная стипендия назначается студентам:

- нуждающимся в социальной помощи в порядке, установленном действующим законодательством. Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент ПЛ №4, предоставивший выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку на оказание государственной социальной помощи. Эта справка предоставляется ежегодно.
- детям из числа сирот и оставшихся без попечения родителей.
- Инвалидам I и II группы, а также инвалидам III группы, если имеет статус инвалид детства.

Социальная стипендия назначается с даты предоставления документов, подтверждающих статус. Выплата стипендии производится один раз в месяц. Выплаты производятся из средств республиканского бюджета в пределах стипендиального фонда.

В ПЛ №4 имеется столовая общей наполняемостью 25 посадочных мест. ПЛ №4 ставит перед собой цель: увеличение числа посадочных мест за счет расширения столовой и создание условий для организации и осуществления качественного, сбалансированного и бесплатного питания студентов. По результатам анкетирования студентов и родителей по питанию в столовой лица по качеству обслуживания и питанию нареканий нет.

Выводы:

Воспитательная работа в ПЛ №4 проводится в соответствии с утвержденными документами, имеет достаточный уровень и эффективность, обеспечена кадровым составом, обладающим высокой квалификацией, инициативой и творчеством в реализации возложенных функций. Структура и система организации воспитательной работы является оптимальной и отвечает актуальным задачам образовательного процесса лица; действующая нормативная и методическая база позволяют сотрудникам ПЛ №4 эффективно и результативно реализовывать задачи воспитательного процесса; в лице созданы оптимальные условия и необходимая материальная база для организации воспитательной работы; формируется социокультурная среда, которая соответствует требованиям ФГОС: созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, необходимые для сохранения здоровья обучающихся.

14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

N п/п	Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий	Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно- вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв. м)	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации- собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоуста- навливающих документов
1	2	3	4	5	6
1.	3622027, РСО-Алания, Иристонский МО, ул.Рамонова,5.	<u>Ул.Рамонова,5</u> Учебно-административный <u>корпус</u> Административные кабинеты - - 9 - 225кв.м. Учебные кабинеты - - 9 - 450кв.м. Библиотека - 1 - 70кв.м. Актальный зал - 1 - 90кв.м. Спортивный зал - 1 - 120кв.м. Кабинет ОБЖ - 1 - 70кв.м. Экспериментальная лаборатория - 1 - 16кв.м. Буфет - 1 - 48кв.м. Мастерские - 5 - 250кв.м.	Оперативное управление	Министерство имущественных отношений РСО-Алания	Выписка из реестра государствен- ного имущества РСО-Алания от 28.12. 2005г. № 69/2005-12

		<u>Ул.Тамаева,40</u> Учебно-производственные мастерские - 4 - 355кв.м. Мед.кабинет - 1 - 36кв.м. Мастерская для механиков - 1 - 30 кв.м. Кабинет заведующей мастерскими - 1 - 20кв.м.	Оперативное управление	Министерство имущественных отношений РСО-Алания	Реестровый № 01500604 от 22.12. 2005г. Распоряжение МИО РСО-Алания № 466 от 20.12. 2005г.
	Всего (кв.м.): - - 1780				

ПЛ №4 имеет учебную базу, которая, обеспечивает проведение учебного процесса и выполнение всех лабораторных и практических работ, предусмотренных учебными планами и программами.

По всем специальностям и профессиям ПЛ №4 располагает полным комплексом кабинетов, мастерских, оборудованных манекенами, плакатами, раздаточным материалом, специальной и технической литературой, наглядными пособиями, приспособлениями. Кабинеты и лаборатории дисциплин оснащены необходимыми приборами, оборудованием и отвечают санитарно-гигиеническим, эстетическим и техническим требованиям.

Лабораторно-практические занятия проводятся по всем учебным дисциплинам в соответствии с рабочими программами. В целом обеспечение лабораторным оборудованием соответствует требованиям Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Все учебные помещения закреплены приказом директора ПЛ №4 за отдельными преподавателями, которые призваны осуществлять контроль над состоянием аудиторного фонда и обеспечивать эксплуатацию находящегося в нем оборудования. В ПЛ №4 имеются кабинеты и лаборатории общих гуманитарных социально-экономических, математических и естественно - научных и специальных дисциплин. Кабинеты по общеобразовательным предметам являются общими для всех специальностей и профессий. Несколько кабинетов имеют свои дополнительные помещения для хранения необходимого оборудования, инструментов, макетов, наглядных пособий, материалов по методическому обеспечению занятий.

Площади учебного заведения позволяют проводить занятия в одну смену.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным, лабораторным и учебно-методическим оборудованием содержатся в паспортах кабинетов. В соответствии с системой менеджмента качества разработана структура паспорта кабинета, которая включает следующие позиции:

- назначение кабинета;
- общие характеристики кабинета (геометрические размеры, планировка кабинета);
- оборудование кабинета (перечень материального оборудования, перечень технических средств оснащения, средств программного обеспечения);
- наглядные пособия (таблицы, плакаты, альбомы, репродукции, фото, видеофильмы, аудиозаписи, выставочные стенды, экспозиции, наглядные пособия);

- результаты образовательной деятельности (участие в научно-практических конференциях, спортивных и творческих конкурсах, открытые уроки и выступления, повышение квалификации, статьи и публикации).
- учебно-методический комплекс дисциплин (основная литература по дисциплине, курс лекций, методические рекомендации по изучению дисциплины, методические рекомендации по выполнению контрольных работ, методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, методические рекомендации по подготовке к ГИА, вопросы (тесты) для самопроверки, практические работы, лабораторные работы, контрольные работы, вопросы к экзамену (зачету), иное;
- библиотека кабинета, электронные образовательные ресурсы (электронные издания и информационные базы данных);
- охрана труда (перечень инструкций и журналов, которые должны использоваться в работе данного кабинета);
- план работы кабинета.

Имеются производственные мастерские для реализации программы учебной практики по профессиям: 29.01.05Закройщик и 29.01.07 Портной.

санитарным нормам и – на соответствие противопожарным нормам, имеются соответствующие заключения.

Вывод:

Материально-техническая база ПЛ №4 позволяет организовать обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Для более качественного обучения необходимо оснащать кабинеты, лаборатории, мастерские новым современным оборудованием, машинами.

В то же время отдельные помещения нуждаются в текущем ремонте.

12. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ПЛ №4

Внутренняя система оценки качества образования является видом деятельности по измерению, анализу и совершенствованию деятельности ПЛ №4. Предметом оценки качества образования в лицее является - качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами основных профессиональных образовательных программ);

- качество организации образовательного процесса.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- результаты контроля знаний по итогам промежуточной аттестации и срезов знаний;
- мониторинговые исследования, которые проводятся в ноябре и марте текущего учебного года;
- отчеты педагогических работников (по итогам промежуточных аттестаций).

Оценка качества образования (достижений) обучающихся и педагогических работников в ПЛ №4 осуществляется в соответствии со сложившейся системой на основании разработанных локальных актов.

Для оценки качества подготовки студентов при проведении промежуточной аттестации по профессиональным модулям в состав экзаменационных комиссий приглашаются социальные партнеры, представители работодателей.

Мониторинг и контроль качества образовательной деятельности осуществляется на соответствующих стадиях подготовки рабочих и служащих, и охватывает все процессы,

,связанные с формированием умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), учебным и производственным практикам включая:

- контроль текущей успеваемости;
- защиту лабораторных и практических работ;
- проведение зачетов (дифференцированных зачетов) и экзаменов по учебным дисциплинам и МДК;
- проведение дифференцированных зачетов по учебной и производственной практике;
- проведение экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям;
- защиту проектов;
- проведение государственной итоговой аттестации.

Текущий контроль знаний студентов проводится во время учебных аудиторных занятий в различных формах:

- устный или письменный опрос (индивидуальный, фронтальный) на теоретических, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных и практических работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- защита сообщений, докладов или рефератов.

Текущий контроль осуществляется по традиционной пятибалльной шкале. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена квалификационного.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. По каждому профессиональному модулю после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и (или) производственной практики (по профилю профессии) проводится экзамен (квалификационный), представляющий собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр, завершает освоение программы дифференцированный зачет. Результаты промежуточной аттестации учитываются при рассмотрении в установленном порядке вопросов назначения студентам стипендии, перевода их с курса на курс, отчисления из образовательного учреждения.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) в ПЛ №4 созданы фонды оценочных средств: контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам и МДК и контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям.

Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения учебной дисциплины (МДК), а также в конце семестра. Экзамены сконцентрированы в рамках календарной недели с учетом времени на экзамен квалификационный.

Экзамен квалификационный по профессиональному модулю проводится на следующий день по окончании производственной практики.

К экспертизе аттестационных материалов, критериев оценки и к процедурам промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся/выпускников ПЛ №4 привлекает работодателей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускниками могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Для определения показателя качества образовательных услуг проводится мониторинг трудоустройства выпускников по полученной профессии и мониторинг удовлетворенности работодателей и населения доступностью и качеством образовательных услуг.

Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга и контроля, ответственные исполнители. Основными направлениями мониторинга и внутрилицейного контроля являются: учебная, методическая и воспитательная деятельность. План мониторинга и внутрилицейного контроля, график контроля качества преподавания разрабатывается методистом лицея на текущий учебный год, обсуждается на заседании Совета лицея и утверждается директором ПЛ №4. В соответствии с годовым планом составляется план мониторинга и контроля на каждый месяц. Ежемесячные планы размещаются в методическом кабинете и учительской для ознакомления педагогов. В ежемесячном плане отражаются основные направления: это состояние учебно-методической документации, качество проведения учебных занятий, качество проведения внеклассных мероприятий, указываются конкретные мероприятия, сроки и исполнители. Согласно ежемесячному плану администрацией, методистом лицея, председателями МК осуществляется посещение и анализ учебных занятий, классных часов, проверка документации. Результаты проводимого мониторинга и контроля систематизируются, обобщаются и представляются руководителю, обсуждаются на педсоветах. Сравнительный анализ документов позволяет сделать выводы об успехах и определить ряд мер по повышению качества образовательного процесса. В ПЛ №4 проводится исследование удовлетворенности деятельностью лицея различными категориями потребителей образовательных услуг. Изучение удовлетворенности деятельностью лицея потребителей образовательных услуг ведется по следующим направлениям:

1. *Исследования мнений студентов* - основных потребителей образовательных услуг, которые также являются основными участниками процесса образовательной деятельности.

Целью исследования является

определение степени их удовлетворенности качеством предоставляемой услуги.

2. *Исследования мнений преподавателей* сюда входят опросы, которые проводятся самими преподавателями для самоанализа своей педагогической деятельности;

3. *Исследование мнений работодателей* помогает выявить и определить требования рынка труда и корректировать образовательный процесс с учетом требований внешней среды.

Эти исследования дают подробную информацию о степени удовлетворенности деятельностью колледжа различных категорий потребителей образовательных услуг: работодателей (руководителей, главных специалистов предприятий РСО -Алания, студентов на всех этапах обучения. По результатам проведенных исследований разрабатываются рекомендации и принимаются решения, вносятся коррективы в организацию учебно-воспитательного процесса.

Объект мониторинга Показатель	Показатель
Основные профессиональные образовательные программы	Соответствие структуры и содержания основной образовательной программы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Соответствие направленности и содержания основной образовательной программы установленному учредителем типу и виду ОУ. Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации основной образовательной программы (учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин , ПМ и т.д.) требованиям к организации образовательного процесса в образовательных учреждениях соответствующего типа и вида Соответствие перечня МК, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы требованиям ФГОС СПО Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся структурой и содержанием основной образовательной программы Число (доля) обучающихся по основным образовательным программам
Дополнительные профессиональные образовательные программы	Направленность дополнительных профессиональных образовательных программ в П.Л №4 Число обучающихся по конкретным дополнительным профессиональным образовательным программам. Ожидания слушателей, родителей (законных представителей) обучающихся в отношении направленности, структуры и содержания дополнительных профессиональных образовательных программ. Удовлетворенность слушателей, родителей (законных представителей) обучающихся структурой и содержанием дополнительной профессиональной образовательной программы
Работники	Численность административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, в том числе работающих по совместительству или на условиях почасовой платы Число преподавателей, в том числе работающих по совместительству или на условиях почасовой оплаты Работники, принятые на работу в ПЛ №4 или уволенные из .ПЛ №4 в течение года Возраст работников, в том числе по категориям персонала Образовательный уровень работников, в том числе по категориям персонала Стаж педагогической работы работников Квалификация (уровень квалификации) работников, в том числе педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ Профессиональная компетентность работников

	Повышение квалификации директором ПЛ №4 Работники, подлежащие аттестации для подтверждения соответствия занимаемой должности Работники, которых необходимо направить на обучение, повышение квалификации, профессиональную переподготовку Работники, принявшие участие в профессиональных конкурсах
Обучающиеся	Общая численность обучающихся Наполняемость учебных групп Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющие хронические заболевания Обучающиеся, отнесенные к определенной физкультурной группе Обучаемость обучающихся Текущая успеваемость обучающихся (качество выполнения обязательных видов работ, предусмотренных рабочими учебными планами) Успеваемость, качество успеваемости, включая сведения об освоении (или не освоении) конкретных знаний, «иметь практический опыт», компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по результатам промежуточной аттестации Воспитанность обучающихся Внеучебные достижения обучающихся Количество занятий, пропущенных обучающимися по состоянию здоровья и иным причинам
Образовательный процесс	Полнота реализации учебных планов Полнота реализации рабочих программ учебных дисциплин, МДК, ПМ в содержательном аспекте Полнота реализации рабочих программ учебных дисциплин, МДК, ПМ в процессуально-деятельностном аспекте (выполнение обучающимися всех обязательных видов работ (в том числе: лабораторных, практических и др.), предусмотренных рабочими программами) Соблюдение утвержденных в установленном порядке графика учебного процесса и расписаний занятий Образовательные технологии, используемые педагогическими работниками в образовательном процессе Соблюдение прав и интересов обучающихся, предусмотренных законодательством РФ в области образования, уставом и локальными правовыми актами ПЛ №4 Соблюдение прав и интересов родителей (законных представителей) обучающихся, предусмотренных законодательством РФ в области образования, уставом и локальными правовыми актами ПЛ №4 Соблюдение прав и интересов педагогических работников, предусмотренных законодательством РФ в области образования, уставом и локальными правовыми актами ПЛ №4 Соблюдение гигиенических требований при осуществлении образовательного процесса; обеспечение условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья участников образовательного процесса, в том числе в части: • теплового (температурного) режима в учебных помещениях;

	• освещенности учебных помещений; • режима проветривания учебных помещений, коридоров и рекреаций; • количества занятий в неделю; • продолжительности перемен (перерывов для отдыха и питания); • объема домашних заданий обучающимся. Предоставление обучающимся возможности осуществлять сканирование и распознавание учебных текстов, копирование и распечатку учебных и иных материалов для образовательных целей на соответствующем оборудовании Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся содержанием и ходом образовательного процесса Количество жалоб (обращений) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательного процесса и (или) действиями других участников образовательного процесса и администрации ПЛ №4 Техническое и санитарное состояние учебных помещений и сооружений Техническое состояние учебного оборудования
Объекты общей и социальной инфраструктуры деятельности ПЛ 4	Техническое состояние системы отопления (теплоснабжения) Техническое состояние системы холодного водоснабжения Техническое состояние системы канализации, а также техническое и санитарное состояние туалетов Техническое состояние аварийных выходов, подъездных путей к зданию Техническое состояние средств пожаротушения Соответствие электропроводки в зданиях ПЛ №4, современным требованиям безопасности Техническое и санитарное состояние помещения для приёма пищи Качество приготовления пищи Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре Наличие действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранники, вахтёры, дежурные) Благоустроенность территории ПЛ №4 в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами Техническая оснащённость и санитарное состояние медицинского кабинета
Показатели, отражающие финансово-материальные затраты на обеспечение образовательной деятельности	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы педагогических работников ПЛ №4 Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы прочих работающих в ПЛ №4 (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала) Объём потребленной электроэнергии Объём потребленной холодной воды Объём исходящего и входящего Интернет-трафика

	Объем учебных расходов на обеспечение образовательного процесса, в том числе направленных: • на создание и обновление библиотечного фонда учебников (учебных пособий); • на оплату Интернет-трафика; • на приобретение письменных, канцелярских принадлежностей, а также расходных материалов для оргтехники, используемой в образовательном процессе; • на приобретение мелкого физкультурно-спортивного инвентаря;
--	--

Выводы:

Внутренняя система оценки качества образования в ПЛ №4 способствует повышению эффективности образовательного процесса.

В тоже время в ПЛ №4 необходимо ускорить работу по созданию системы управления качеством образования.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ВЫВОДЫ:

1. ПЛ№4 имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.
 2. Структура и система управления ПЛ №4, определенная Уставом, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет с достаточной эффективностью обеспечивать организацию и ведение учебно-воспитательного процесса, учебной и методической работы.
 3. Структура подготовки обучающихся в ПЛ №4 удовлетворяет по перечню специальностей и профессий, потребностям отрасли РСО-Алния.
 4. Содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (основных профессиональных образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
 5. Организация учебного процесса в ПЛ №4 обеспечивает необходимые условия для реализации основных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
 6. ПЛ№4 располагает высококвалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим высокий уровень подготовки обучающихся и выпускников. В ПЛ №4 созданы условия для систематического повышения квалификации педагогов.
 7. Квалификация педагогических работников соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
 8. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Библиотечный фонд ПЛ №4 имеет комплекты современной учебной и учебно-методической литературы.
- ПЛ №4 располагает компьютерной техникой. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет. Наряду с этим, необходимо, продолжить комплектование библиотечного фонда в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обновлять компьютерную технику.

9. Качество знаний студентов комиссией оценивается как достаточное, соответствующее федеральным государственным образовательным стандартам, удовлетворяющих работодателей.

10. В Колледже создана эффективно работающая система внеучебной работы, целью которой является воспитание патриотизма, повышение уровня нравственности, общей и физической культуры, формирование целостной и гармонично развитой личности.

11. Материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение колледжа являются достаточными для подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

В ЦЕЛЯХ ДАЛЬНЕЙШЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ КОМИССИЯ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ РЕКОМЕНДУЕТ:

1. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса ПЛ №4, внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий;

2. Продолжить работу по организации мониторинга в рамках управления качеством образования, совершенствуя систему оценки качества подготовки обучающихся и профессионального уровня преподавателей.

3. Расширить круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников.

4. Продолжить дальнейшее совершенствование материально-технической базы ПЛ №4.

5. Продолжить работу в соответствии со стандартами WorldSkillsRussia по повышению квалификации преподавателей и мастеров обучения в специализированных центрах, по качественной подготовке студентов к участию в Региональных отборочных соревнованиях производственного мастерства WorldSkillsRussia по отдельным компетенциям и сертификации экспертов по компетенциям WorldSkillsRussia.

7. Продолжить профориентационную работу с использованием инновационных технологий.

Председатель комиссии по самообследованию:



З.С. Кесаева